**Notulen**

**Vergadering**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum: 10 september 2018 | Tijd: 20 -21.30 uur | Locatie: De Huve |

|  |
| --- |
| Aanwezig: Fenny de Lange, Rutger Sibma , Annemarie Veldman, Mariëlle Roelofsen, Elise Deijk, Egbert van Rhee en Marleen Oude Geerdink. |
| Afwezig:- |
| Voorzitter: Rutger Sibma |
| Notulist: Marleen Oude Geerdink |
| Datum volgende vergadering: 29 oktober |

# Agenda

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Opening |
| 2 | Notulen vorige vergadering |
| 3 | Ingekomen stukken |
| 4 | Mededelingen Fenny |
| 5 | Activiteitenplan met Fenny |
| 6 | Actiepunten Fenny |
| 7 | Wijzigingen na update O4nt en iPads |
| 8  9 | Ouder tevredenheids enquete  Informatieavond |
| 10 | Wat verder ter tafel komt |
| 11 | Mededelingen |
| 12 | Rondvraag |
| 13 | Sluiting |

# 1 Opening

|  |
| --- |
| De voorzitter opent de vergadering. |

# 2 Notulen vergadering

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Agendapunt** | **Wie** | **Opmerking** |
| n.v.t. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 3 Ingekomen stukken

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Onderwerp** | **Auteur/inbrenger** | **Eventuele actie** |
| n.v.t |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 4 Mededelingen Fenny

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8. | Fenny geeft aan dat de klussenman van PCO, Dick Ekkelman op 9 september plotseling is overleden. In de loop van de week wordt meer informatie over condoleance en uitvaart/ crematie verwacht.  Schooljaar is redelijk rustig gestart. Enkele gezinnen zijn echter onverwacht naar een andere school gegaan. Opvallend is dat het nieuwe schoolsysteem vaak als reden wordt gegeven. De ontwikkelingen tot nu toe leveren het volgende op: 5 leerlingen vertrokken en 2 nieuwe leerlingen bijgekomen. In oktober zit de school iets in de groei.  De website van de school moet gebruiksvriendelijker gemaakt worden. Hij is nu slecht te vinden, ziet er niet modern uit en is onhandig in gebruik. Dit moet geregeld worden vanuit PCO. Fenny gaat dit binnenkort aangeven.  Teamsamenstelling is veranderd: Liesbeth Otten werkt nu in Hardenberg, Mariëlle Jansen werkt nu op het Laar en Marjon Kerkdijk werkt op de Wierde.  Susan de Bruine is voor drie dagen aangenomen. Verder heeft Mark werkdrukverlaging uren gekregen. Dit houdt in dat hij drie dagen invult voor werkdrukverlaging van collega’s en twee dagen lesgeeft.  Mirjam van de Wint is volledig terug. Ze heeft 3 vaste dagen en 2 dagen vervanging van Annie. Annie re- integreert op dit moment op de Zegge maar heeft haar uren nog op de Huve.  Omdat er een stamgroep bij is gekomen hebben Fenny, Laura, Rutger en Christien ambulante uren ingeleverd.  Er komt op 12 september een landelijke stakingsdag voor directeuren. Fenny geeft aan hieraan mee te willen doen maar de invulling anders te willen. Ze weet nog niet hoe ze deze vorm wil geven. |
|  |  |
|  |  |

# 5 Activiteitenplan met Fenny

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Voor de informatieavond moet er vanuit de MR aandacht besteed worden aan de uitkomsten van de ouder tevredenheids enquête. |
| 2. | Daarnaast moet opheldering gegeven worden over het onderwijssysteem. Het is niet vrijheid blijheid en onbeperkte keuzes voor leerlingen. Dit is wat ouders soms wel denken. |
| 3.  4. | 1 oktober informatieavond (19.30-21.30 uur) Algemeen praatje kort en meer aandacht voor de uitslagen van de enquête.  Mail GMR moet gelezen worden. Marleen stuurt deze door naar de MR leden. |

# 6 Actiepunten Fenny

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Geen punten vanuit het activiteitenplan. |
|  |  |
|  |  |

# 7 Wijzigingen na update O4NT en Ipads.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | IOP (individueel ontwikkelings plan) wordt PLP (persoonlijk leerdoelen plan). |
| 2. | Het programma is aangepast waardoor ouders ook mee kunnen kijken. Er is een nieuwe mogelijkheid om berichten te sturen naar leerkrachten. Hier volgt in de informatieavond meer over. Dit wordt dan ondersteund door beeldmateriaal. |
| 3. | Vanaf dit jaar worden alle bestaande Apple ID’s van de iPad verwijderd en kunnen er geen meer opgezet worden. Dit i.v.m. misbruik van andermans Apple ID’s. Daarnaast is de iPad een leermiddel waar alles al op staat wat leerlingen nodig hebben. |

# 8 Ouder Tevredenheids enquête

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Er zijn 90 unieke reacties geweest. Ruim 100 gezinnen hebben een enquête toegestuurd gekregen. Dit is een goede opkomst. |
| 2. | Mariëlle geeft aan dat de vraag ‘Hoe tevreden bent u over de begeleiding van kinderen met problemen’. Dit kan op veel verschillende manieren geïnterpreteerd worden. |
| 3. | Huiswerk: lees de tips en tops door en kies er drie die je aanspreken. Mail deze naar [moudegeerdink@dehuve.nl](mailto:moudegeerdink@dehuve.nl). Deze gaan we vergelijken en bespreken tijdens de informatieavond. Voor vrijdag 21 september aanleveren bij Marleen. |

# 9 Informatieavond

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 1 oktober 19.30- 21.30 uur. |
| 2. | Vanuit MR aandacht besteden aan de volgende onderwerpen:   1. Ondersteuning Mark, hoe ziet dit eruit en wat kan men hiervan verwachten. 2. Herhalen van de kortste lijnen bij ontevredenheid ( eerst leerkracht dan pas directie). 3. Bespreken tips en tops die ouders als feedback in het laatste gedeelte van de enquête benoemd hebben en aangeven wat we hiermee gaan doen. 4. benoemen wat de MR is. 5. Aandacht schenken aan de samenwerking met logopedie en fysiotherapie die ook in het gebouw zitten. 6. ouderbetrokkenheid. Vooral in de bovenbouw is het lastig om ouders te vinden die mee kunnen/ willen bij uitstapjes. Hierbij refereren aan de uitslag van de enquête dat ouders meer uitstapjes zouden willen zien. 7. Aansluiting met V.O benoemen. Eventueel een oud leerling vragen hier iets over te schrijven/ vertellen. 8. voordelen van gemengde stamgroepen. De oudere leerlingen kunnen de jongere helpen. 9. Certificaten i.p.v. rapporten ( hoe en waarop uitleggen). |
|  |  |

# 10 Wat verder ter tafel komt

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Als MR alert blijven op het overzicht van de OV. |
| 2. | 29 oktober wordt er een nieuwe MR foto gemaakt. |
| 3.  4.  5. | als tip werd benoemt: geef ouders eerder informatie (vanuit enquête aandachtspunt) Bijv. de datum van het nieuwe schoolreisje eind van het schooljaar alvast vermelden.  Mariëlle gaf aan dat ze het jammer vond dat de leerlingenraad niet van de grond is gekomen dit jaar. We treden hier wel mee naar buiten maar doen er op dit moment niets aan. Hier gaan we dit jaar weer mee starten. Leerlingen kunnen zich binnenkort weer verkiesbaar stellen. Anja kan ook benaderd worden om te ondersteunen. Budget moet door de OV vastgesteld worden.  MR gaf aan dat er een rapport moest komen. Er is een certificaat gemaakt waar leerkrachten opbouwende feedback in konden noteren. Dit moet ook aandacht krijgen tijdens de informatieavond. Er zijn veel positieve reacties op gekomen.  Informatie m.b.t. gezag en erkenning ( bijvoorbeeld bij pleegkinderen of kinderen met gescheiden ouders) moet duidelijk zijn. Dit moet goed op papier komen en personeel moet hiervan op de hoogte zijn. Fenny moet hiernaar gevraagd worden. |

# 11 Mededelingen

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Geen |
|  |  |
|  |  |

# 12 Rondvraag

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Egbert vroeg of de informatie vanuit de MR vergaderingen openbaar gemaakt mag worden. Dit mag. Vertrouwelijke informatie zal niet in de notulen gezet worden. |
|  |  |
|  |  |

# 13 Sluiting

|  |
| --- |
| De voorzitter sluit de vergadering |

# Actielijst

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Onderwerp** | **Actie** | **Wie** | **Gereed** |
| tevredenheidsenquête | 3 tips en 3 tops uitzoeken vanuit de tevredenheidsenquête | alle MR leden | vrijdag 21 september. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |