**MR vergadering**

Datum: 19 maart 2018

Aanwezig: Fenny de Lange, Rutger Sibma (vz), Annemarie Veldman, Elise Deijk, Mariëlle Jansen, Marielle Roelofsen en Daphne Vos (not)

|  |
| --- |
|  |
| **Agendapunt** | **Bijzonderheden** |
| Opening | Opening door Rutger Sibma |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Nadere agendering | * Geen toevoegingen |
| 1. Mededelingen Fenny | * IKC (als vast punt op de agenda); PSZ is inmiddels ook begonnen, samenwerking verloopt goed. School denkt mee aan speelgelegenheden voor kinderen in de wijk * O4NT (standaard op de agenda); voortgang kinderen volgen blijkt niet makkelijk te zijn. Er komtgeen rapport meer, maar je kan in Gynzy de voortgang volgen. Toelichting voor de ouders zou ondersteunend zijn. Hierin kan je niet zien hoe je kind in de omgang is. * Er komt begeleiding voor het plannen van de week. * Werkdrukverlaging; geld beschikbaar om te kijken naar werkdruk verlagend werkt om te kijken waar dat geld voor ingezet gaat worden, moet verantwoording voor afgelegd worden, instemming door MR nodig. Niet per definitie eenmalig. * Boete voor foutieve leerling telling voor PCONT, de Huve heeft hier geen last van. * Citotoetsen; de rekentoetsen zijn minder dan voorgaande jaren, tov andere scholen doen we het hierin niet slecht * Faillissement van 2 O4NT scholen, de eerste lichting van deze scholen (“Heel O4NT is failliet” stond in de krant), hebben het gestelde leerlingenaantal niet gehaald. Heeft niets met de Huve te maken. * IOP tav zorgleerlingen; komt een plan voor (IB) * Open Dag; was erg leuk, de kinderen hebben het goed gedaan, ouders waren enthousiast. |
| 1. Activiteitenplan met Fenny | * Ouderenquête; Annemarie heeft de termen nog doorgenomen, parkeergelegenheid, continurooster, tevredenheid over de OV en haar activiteiten, IPad gebruik, tevreden over de huidige methodiek, tools om je kind te ondersteunen, voel je je vrij genoeg om feedback te geven op de coach, leerpleinen Mariëlle en Elise hebben onderwerpen geïnventariseerd (indruk, informatievoorziening, sfeer, gesprekken, werken rondom leerdoelen, schooltijden, betrokkenheid ouders, wendagen, rapport). Afname via Google, Rutger gaat het in het systeem zetten samen met Mariëlle en Elise. Een week na de mei vakantie ouders via de mail uitnodigen, duur van de afname benoemen |
| 1. Actiepunten met Fenny | * Geen punten vanuit het activiteitenplan |
| 1. Notulen d.d. 15 januari 2018 | * Geen op- en aanmerkingen |
| 1. Ingekomen post | GMR (samenvatting door Mariëlle J):   * 8-1-2018; reactie GMR over onze opmerkingen mbt MR reglement, zij hebben het geagendeerd voor de vergadering van de GMR * 26-1-2018; Notulen GMR 15-1-2018 * 30-1-2018; doorgestuurd door de GMR: informatie over de masterclasses in de komende maanden waaraan leden van medezeggenschapsraden kunnen deelnemen * 20-2-2018; Uitnodiging basistraining medezeggenschap 15 maart 2018 * 26-2-2018; Notulen GMR 2018-02-12   Overige:   * CNV; MR Nieuwsbrief: Overlegmodel gekozen? Tijd voor evaluatie! * CNV; Extra MR Nieuwsbrief: Het werkdrukakkoord in het PO en de rol van de MR |
| 1. Ingebrachte punten | * Verkiezingen; stand van zaken Rutger heeft naar de termijnen gekeken, 5 weken voor de verkiezing moet de lijst met kandidaten opgesteld worden, kandidaat stellen 4 weken voorafgaand, 2 weken bedenktijd, dus 11 weken voor de verkiezingen. Op 4 juni verkiezingen, dat betekent dat we deze week moeten starten in de Stuifm@il benoemen. Ook ouders benaderen. Zij kunnen zich aanmelden via de MR mail * Vorige bijeenkomst mbt de financiën OV; tevreden over de openheid, maar er zijn geen acties uitgezet in de tussentijd. Marielle R gaat Firman vragen naar de stand van zaken, als het dan nog nodig is kunnen we hem uitnodigen voor een vergadering.   Er is weinig oog voor de leerlingenraad, moeten we wel op toezien, meenemen in de begroting. |
| 1. Rondvraag | * Stuifm@il verkiezingen * Privacywetgeving per mei aangescherpt, is aandacht voor op Stichtingsniveau * 7 mei volgende vergadering, vervalt ivm vakantie |
| 1. Sluiting | Sluiting om 21.05 uur |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTIEPUNTEN | | |
| Wie | **Wat** | **Status** |
| Fenny | Gemeente spreken over signalering bij school ivm veiligheid rondom parkeerplaats |  |
| Marielle/Elise | Aanvullen vragen stamgroepen en kleuterplein (enquête) | √ |
| Annemarie | Doornemen enquête op termen | √ |
| Fenny | Zorg leerlingen, aansluiten bij (zie notulen) | √ |
| Rutger | Overleggen met bovenschoolse ICT om de enquete door te spreken (zie notulen) |  |
| Rutger | Verkiezingsprocedure doorlopen en in de planning wegzetten | √ |